

 **Plano** Grievance Procedure under Title VI

This Complaint Procedure is established to meet the requirements of the Title VI of the Civil Rights Act of 1964. It may be used by anyone who wishes to file a complaint alleging discrimination on the basis of race, color, sex, age, disability or national origin in the provision of services, activities, programs, or benefits by the **City of Plano**. The City's Personnel Policy governs employment-related complaints of discrimination.

The complaint should be in writing and contain information about the alleged discrimination such as name, address, phone number of complainant and location, date, and description of the problem including whether it is related to race, color, sex, age, disability or national origin. Alternative means of filing complaints will be made available for persons with disabilities upon request.

The complaint should be submitted by the grievant and/or his/her designee as soon as possible but no later than 180 calendar days after the alleged violation to:

**Andrea Park, Title VI Coordinator**  
**City of Plano**  
**1520 K Avenue, Suite 250**  
**Plano, TX 75074**  
[andreap@plano.gov](mailto:andreap@plano.gov)

#### **Initial Complaint Process:**

- Within 15 calendar days after receipt of the complaint, the **Title VI Coordinator or his/her designee** will meet with the complainant to discuss the complaint and the possible resolutions.
- Within 15 calendar days of the meeting, the **Title VI Coordinator or his/her designee** will respond in writing, and where appropriate, in a format accessible to the complainant. The response will explain the position of the **City of Plano** and offer options for substantive resolution of the complaint.
- If the complaint is related to transportation, then the City shall forward the complaint to Texas Department of Transportation (TxDOT) within 10 calendar days.

#### **Appeal Process:**

- If the response by the **Title VI Coordinator or his/her designee** does not satisfactorily resolve the issue, the complainant and/or his/her designee may appeal the decision within 15 calendar days after receipt of the response to the **City Manager or his/her designee**.
- Within 15 calendar days after receipt of the appeal, the **City Manager or his/her designee** will meet with the complainant to discuss the complaint and possible resolutions.

- Within 15 calendar days after the meeting, the **City Manager or his/her designee** will respond in writing, and, where appropriate, in a format accessible to the complainant, with the final resolution of the complaint.

All written complaints received by the **Title VI Coordinator or his/her designee**, appeals to the **City Manager or his/her designee**, and responses from these two offices will be retained by the **City of Plano** for at least three years.

If the City of Plano has discriminated against you, please complete attached **Title VI Complaint Form** and submit in person, by mail or e-mail to the Title VI Coordinator listed above.



## Title VI Complaint Form

<b>Section I:</b>				
<b>Name:</b>				
<b>Address:</b>				
<b>Telephone (Home):</b>			<b>Telephone (Work):</b>	
E-Mail Address:				
Accessible Format Requirements?	Large Print		Audio	
	TDD		Other	
<b>Section II:</b>				
Are you filing this complaint on your own behalf?			Yes*	No
*If you answered "yes" to this question, go to Section III.				
If not, please supply the name and relationship of the person for whom you are complaining:				
Please explain why you have filed for a third party: _____				
Please confirm that you have obtained the permission of the aggrieved party if you are filing on behalf of a third party.			Yes	No
<b>Section III:</b>				
I believe the discrimination I experienced was based on (check all that apply):				
<input type="checkbox"/> Race <input type="checkbox"/> Color <input type="checkbox"/> Sex <input type="checkbox"/> Age <input type="checkbox"/> Disability <input type="checkbox"/> National Origin				
Date of Alleged Discrimination (Month, Day, Year): _____				
Explain as clearly as possible what happened and why you believe you were discriminated against. Describe all persons who were involved. Include the name and contact information of the person(s) who discriminated against you (if known) as well as names and contact information of any witnesses. If more space is needed, please use the back of this form.				
_____				
_____				
<b>Section IV</b>				
Have you previously filed a Title VI complaint with this agency?			Yes	No
<b>Section V</b>				
Have you filed this complaint with any other Federal, State, or local agency, or with any Federal or State court?				
<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No				
If yes, check all that apply:				
<input type="checkbox"/> Federal Agency: _____				

<input type="checkbox"/> Federal Court _____	<input type="checkbox"/> State Agency _____
<input type="checkbox"/> State Court _____	<input type="checkbox"/> Local Agency _____
Please provide information about a contact person at the agency/court where the complaint was filed.	
<b>Name:</b>	
<b>Title:</b>	
<b>Agency:</b>	
<b>Address:</b>	
<b>Telephone:</b>	
<b>Section VI</b>	
Name of agency complaint is against:	
Contact person:	
Title:	
Telephone number:	

You may attach any written materials or other information that you think is relevant to your complaint.

Signature and date required below:

\_\_\_\_\_

Signature Date

Please submit completed form in person or by mail at the address below, or e-mail this form to Title VI Coordinator:

Andrea Park, Title VI Coordinator  
City of Plano  
1520 K Avenue, Suite 250  
Plano, TX 75074  
andreap@plano.gov

Rev. 2.0

 **Plano** Procedimiento de Queja bajo Título VI

Este procedimiento de queja se establece para cumplir con los requisitos del Acta de Derechos Civiles Título VI del 1964. Puede ser utilizado por cualquier persona que desee presentar una queja alegando discriminación de raza, color, sexo, edad, discapacidad u origen nacional en la prestación de servicios, actividades, programas o beneficios por la ciudad de Plano. Política de personal de la ciudad gobierna las quejas de discriminación relacionados con el empleo. La queja debe ser por escrito y contener información acerca de la supuesta discriminación tales como nombre, dirección, número de teléfono del querellante y ubicación, fecha y descripción del problema, incluyendo si se relaciona con raza, color, sexo, edad, discapacidad u origen nacional. Medios alternativos de presentación de denuncias estarán disponibles para las personas con discapacidad previa solicitud. La queja debe presentarse por el demandante o su designado tan pronto como sea posible pero no más tarde de 180 días calendario después de la supuesta violación a:

**Andrea Park, Title VI Coordinator**  
**City of Plano**  
**1520 K Avenue, Suite 250**  
**Plano, TX 75074**  
andreap@plano.gov

**Proceso de queja inicial:**

- Dentro de 15 días calendario después de la recepción de la denuncia, el Coordinador del Título VI o su designado se reunirá con el denunciante para discutir la queja y las posibles resoluciones.
- Dentro de 15 días calendario de la reunión, el Coordinador del Título VI o su designado respondera por escrito y en su caso, en un formato accesible querellante. La respuesta explicara la posición de la ciudad de Plano y ofrecera opciones para la resolución de sustancial de la queja.
- Si la queja está relacionada con el transporte, entonces la ciudad remitirá la queja al Departamento de transporte de Texas (TxDOT) dentro de 10 días calendario.

**Proceso de apelación:**

- Si la respuesta del Coordinador del Título VI o su designado no resuelve satisfactoriamente el problema, el querellante o su designado puede apelar la decisión dentro de 15 días calendario después de la recepción de la respuesta al administrador de la ciudad o su designado.
- Dentro de 15 días calendario después de recibir la apelación, el administrador de la ciudad o su designado se reunirá con el denunciante para discutir las queja y las posibles resoluciones.
- Dentro de 15 días calendario después de la reunión, el administrador de la ciudad o su designado respondera por escrito y, en su caso, en un formato accesible para el demandante, con la resolución final de la queja.

Todas las quejas escritas recibido por el Coordinador del Título VI o su designado, apelaciones hecho a el administrador de la ciudad o su designado y las respuestas de estas dos oficinas se mantendrá por la ciudad de Plano para al menos tres años.

Si la Ciudad de Plano ha discriminado en su contra, por favor complete el Formulario de Queja de Título VI adjunto y presentarlo en persona, por correo o correo electrónico al Coordinador de Título VI listado arriba.

## FORMULARIO DE QUEJA TITULO VI

<b>SECCION I</b>							
Nombre:							
Dirección – Ciudad – Estado - Código Postal:							
Correo Electrónico:	No. de Teléfono		No. de Teléfono Alterno				
¿Requisitos de formato accesible?	Letra grande		Cinta audio				
	DTS		Otro				
<b>SECCION II</b>							
¿Está llenando este formulario por parte suya?		SI		NO			
<i>Si su respuesta es "SI", dirijase a la Sección III.</i>							
<i>Si su respuesta es "NO", favor de proporcionar el nombre y relación con la persona por quien está presentando la queja:</i>							
Favor de explicar por qué razón está presentando la queja por un tercero:							
Confirme que ha obtenido permiso de la parte agraviada		SI		NO			
<b>SECCION III</b>							
Creo que se me discriminó basado en (marque todas las que aplican):		Raza	Color	Sexo	Edad	Discapacidad	Origen Nacional
Fecha de la supuesta discriminación (mes, día, año):							
Explique de la manera más clara posible lo que sucedió y por qué cree que se discriminó en su contra. Describa a todas las personas quienes estuvieron involucradas. Incluya el (los) nombre(s) e información de contacto de la(s) persona(s) que le discriminó (discriminaron) (si los sabe), al igual que el (los) nombre(s) e información de contacto de cualquier testigo(s). Use el dorso de este formulario si necesita más espacio:							
<b>SECCION IV</b>							
¿Previamente ha presentado una queja del Título VI con esta agencia?		SI		NO			
<b>SECCION V</b>							
¿Ha presentado esta queja ante otra agencia federal, estatal o local, o ante una corte federal o estatal?		SI		NO			

Si su respuesta es "SI", marque todas las que aplican:				
Agencia Federal	Agencia Estatal	Agencia Local	Corte Federal	Corte Estatal
Favor de proporcionar la información de contacto de la persona en la agencia o corte en donde se presentó la queja:				
Nombre		Posición		
Agencia		No. de Teléfono		
Dirección				
<b>SECCION VI</b>				
Proporcione el nombre de la agencia de la cual está presentandola queja:				
Agencia		Posición		
Nombre del Contacto		No. de Teléfono		

Puede adjuntar material por escrito u otra información que piense es relevante a su queja. Se requiere una firma y la fecha abajo.

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Fecha

Por favor presentar el formulario en persona o por correo a la siguiente dirección, o por correo electrónico al Coordinador del Título VI:

Andrea Park, Title VI Coordinator  
 City of Plano  
 1520 K Avenue, Suite 250  
 Plano, TX 75074  
[andreap@plano.gov](mailto:andreap@plano.gov)